

## Regulamin sklepu internetowego

### § 1

#### Postanowienia wstępne

1. Sklep internetowy TOWARZYSTWA OŚWIATOWEGO FILOMATA, dostępny pod adresem internetowym [towarzystwo.filomata.pl](http://towarzystwo.filomata.pl), prowadzony jest przez TOWARZYSTWO OŚWIATOWE FILOMATA z siedzibą w Gliwicach (44-100) przy ul. Bojkowskiej 20a, wpisany do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sad Rejonowy w Gliwicach pod numerem: 0000007909, posiadającą numer NIP: 6312233728 oraz REGON: 27650315800000. Towarzystwo Oświatowe FILOMATA nie jest czynnym podatnikiem VAT.
2. Niniejszy Regulamin skierowany jest do wszystkich Klientów, w tym także Konsumentów.
3. Regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu oraz zasady i tryb zawierania Umów Sprzedaży z Klientem na odległość za pośrednictwem Sklepu. Nadto Regulamin określa warunki i zasady świadczenia przez Sprzedawcę na rzecz Klientów usług drogą elektroniczną, będąc w odpowiednim zakresie regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
4. Korzystanie ze Sklepu oznacza akceptację Regulaminu oraz potwierdzenie, że klient zapoznał się z jego warunkami, rozumie je i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

### § 2

#### Definicje

1. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia mają następujące znaczenie:
  - a. **Cena** – kwota, jaką Klient Sklepu będzie zobowiązany do zapłaty za wybrane Produkty w przypadku zawarcia umowy sprzedaży. Podana cena wyrażona jest w walucie polskiej (zł) i jest ceną do zapłaty,
  - b. **Dni Robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,
  - c. **Formularz zamówienia** - interaktywny formularz dostępny w Sklepie umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Produktów do Koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności,
  - d. **Formularz kontaktowy** – elektroniczna ścieżka kontaktu ze Sprzedawcą w celu złożenia zapytania,
  - e. **Hasło** - ciąg znaków literowych, cyfrowych i specjalnych indywidualnie ustalonych przez Klienta podczas Rejestracji w Sklepie, wykorzystywany w celu zabezpieczenia dostępu do Konta w Sklepie,
  - f. **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie mająca osobowości prawnej, ale posiadająca zdolność prawną, korzystająca ze Sklepu (w szczególności składająca zamówienia i dokonująca zakupów),
  - g. **Kodeks cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2019.1145 t.j. ze zm.),
  - h. **Konsument** - osoba fizyczna zawierająca ze Sprzedawcą umowę w ramach Sklepu w celu niezwiązanym bezpośrednio ze swoją działalnością gospodarczą lub zawodową (zgodnie z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego).

Wszystkie uregulowania dotyczące Konsumentów odnoszą się również do osoby fizycznej zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej (zgodnie z art. 556<sup>4</sup> Kodeksu cywilnego).

- i. **Konto** - konto klienta w Sklepie, utworzone w wyniku rejestracji, dzięki któremu Klient może korzystać z usług Sklepu, w tym składać Zamówienia bez konieczności każdorazowego podawania swoich danych, a także gdzie gromadzone są dane podane przez Klienta oraz informacje o zawartych uprzednio Umowach sprzedaży w Sklepie,
- j. **Koszyk** – element oprogramowania Sklepu, w którym widoczne są wybrane przez Klienta Produkty do zakupu, a także w którym istnieje możliwość ustalenia i modyfikacji wszystkich danych Zamówienia, w szczególności ilości Produktów, danych nabywcy lub danych do faktury, formy płatności,
- k. **Login** - oznaczenie Klienta w Sklepie, indywidualnie przez niego ustalone, składające się z ciągu znaków literowych, cyfrowych i specjalnych, wymagane wraz z Hasłem do założenia Konta w Sklepie,
- l. **Produkt** - dostępna w Sklepie rzecz ruchoma albo usługa będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą,
- m. **Regulamin** - niniejszy regulamin Sklepu,
- n. **Sklep** - sklep internetowy prowadzony przez Sprzedawcę pod adresem internetowym [towarzystwo.filomata.pl](http://towarzystwo.filomata.pl), za pośrednictwem którego odbywa się sprzedaż na odległość towarów i usług oferowanych przez Sprzedawcę
- o. **Sprzedawca** - TOWARZYSTWO OŚWIATOWE FILOMATA z siedzibą w Gliwicach (44-100) przy ul. Bojkowskiej 20a, wpisany do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sad Rejonowy w Gliwicach pod numerem: 0000007909, posiadającą numer NIP: 6312233728 oraz REGON: 27650315800000.
- p. **Umowa Sprzedaży** – umowa sprzedaży zawarta na odległość pomiędzy Klientem i Sprzedawcą na zasadach określonych w Regulaminie,
- q. **Usługa** – usługi świadczone drogą elektroniczną w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
- r. **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta składane za pośrednictwem Sklepu, w wyniku którego pomiędzy Klientem i Sprzedawcą zachodzi, na warunkach określonych w Regulaminie, do zawarcia Umowy Sprzedaży,

### § 3

#### Kontakt ze Sklepem

1. Kontakt każdej osoby, w szczególności Klienta, ze Sprzedawcą możliwy jest w następujący sposób:
  - a) telefonicznie pod numerem: 731-231-741 w Dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00,
  - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail): [towarzystwo@filomata.pl](mailto:towarzystwo@filomata.pl),
  - c) osobiście lub listownie pod adresem: ul. Bojkowska 20a, Gliwice (44-100).

## § 4

### Wymagania techniczne

1. Sprzedawca zapewnia działanie systemu informatycznego, którym się posługuje, w taki sposób, aby uniemożliwić dostęp osobom nieuprawnionym do treści przekazu składającego się na usługi elektroniczne, zwłaszcza z wykorzystaniem technik kryptograficznych.
2. Sprzedawca informuje, że korzystanie z usług elektronicznych może wiązać się z ryzykiem. Celem eliminacji lub minimalizowania takiego zagrożenia Użytkownik zobowiązany jest podjąć stosowne działania niezbędne do zabezpieczenia urządzenia, z którego korzysta z Serwisu Administratora.
3. Sprzedawca na bieżąco dokłada starań, aby korzystanie ze Sklepu możliwe było przy użyciu wszystkich najbardziej popularnych przeglądarek internetowych i systemów operacyjnych urządzeń końcowych. Celem uniknięcia ewentualnych wątpliwości Sprzedawca zaleca jednak następujące wymagania techniczne urządzeń technicznych wykorzystywanych przez Klienta:
  - a) przeglądarka internetowa, w tym m. in: Google Chrome, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Microsoft Edge; przy czym zalecane jest korzystanie z przeglądarki w najnowszej wersji;
  - b) rozdzielczość: 1024×768,
  - c) system operacyjny: MS Windows, Mac OS, Android.
2. Do składania Zamówień na Produkty w Sklepie i zawarcia w ten sposób Umowy Sprzedaży, oprócz spełnienia wymagań technicznych przewidzianych w ust. 1 niezbędne jest posiadanie przez Klienta aktywnego konta poczty elektronicznej.

## § 5

### Informacje ogólne

1. Sprzedawca w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu internetowego z infrastrukturą techniczną Klienta.
2. Przeglądanie asortymentu Sklepu nie wymaga zakładania Konta. Składanie zamówień przez Klienta na Produkty znajdujące się w asortymencie Sklepu możliwe jest albo po założeniu Konta zgodnie z postanowieniami § 6 Regulaminu albo przez podanie niezbędnych danych osobowych i adresowych umożliwiających realizację Zamówienia bez zakładania Konta.
3. Wszystkie ceny towarów oferowanych przez Sprzedawcę w Sklepie są cenami do zapłaty i są wyrażone w złotych polskich.
4. Sprzedawca informuje, iż wykorzystuje mechanizm plików „cookies”, tj. niewielkich informacji tekstowych wysyłanych przez urządzenia Sprzedawcy i zapisywanych na urządzeniu końcowym Klienta. Klient może dokonać wyłączenia mechanizmu plików „cookies” w przeglądarce internetowej swojego urządzenia końcowego, z tym jednak zastrzeżeniem, iż może to utrudnić lub uniemożliwić korzystanie ze Sklepu. Szczegółowe informacje znajdują się w Polityce cookies, dostępnej pod adresem [www.towarzystwo.filomata.pl/polityka-cookies](http://www.towarzystwo.filomata.pl/polityka-cookies).
5. Wszelkie informacje w tym również stanowiące opis Produktu i jego cenę zamieszczone na stronie internetowej Sklepu Sprzedawcy nie stanowią oferty

w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, a jedynie zaproszenie do złożenia przez Klienta oferty zawarcia Umowy sprzedaży.

6. Sprzedawca informuje, iż zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa uzyskanie faktury na Produkty będące przedmiotem Zamówienia wymaga zaznaczenie odpowiedniej opcji w tym zakresie przed wystaniem Zamówienia.
7. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do czasowego zawieszenia dostępności Sklepu lub poszczególnych jego funkcjonalności w przypadkach konieczności przeprowadzenia konserwacji, modernizacji lub rozbudowy, aktualizacji lub innych czynności o podobnym charakterze. Sprzedawca zobowiązuje się dołożyć starań, aby powyższe miało charakter najmniej uciążliwy dla Klientów.

## **§ 6**

### **Zakładanie Konta w Sklepie; Rejestracja**

1. Założenie Konta Klienta wymaga dokonania nieodpłatnej Rejestracji. Warunkiem dokonania Rejestracji jest posiadanie aktywnej poczty elektronicznej (e-mail).
2. Dzięki założeniu Konta Klient ma możliwość:
  - a) Składania Zamówień bez konieczności każdorazowego podawania wszystkich danych niezbędnych do realizacji Zamówienia,
  - b) Przeglądać historię zamówień złożonych oraz zrealizowanych,
  - c) Wprowadzać zmiany w podanych przez siebie na etapie rejestracji danych,
3. W celu założenia Konta w Sklepie należy wypełnić formularz rejestracji. Niezbędne jest podanie w nim następujących danych: imię, nazwisko, adres e-mail.
4. Założenie Konta w Sklepie jest darmowe.
5. W formularzu rejestracyjnym Klient definiuje swój Login i Hasło, przy użyciu których będzie później możliwe logowanie w Sklepie. Login i Hasło mogą być w każdym czasie po rejestracji zmienione w zakładce „Moje Konto”.
6. Klient powinien podjąć działania uniemożliwiające zapoznanie się z ustalonym Hasłem przez osobę trzecią. Sklep nie ponosi odpowiedzialności za posłużenie się przez osobę trzecią Loginem i Hasłem Klienta.
7. Wszystkie dane przekazywane przez Klienta w formularzu rejestracyjnym winny być prawdziwe. Stwierdzenie przez Sprzedawcę nieprawdziwości danych może skutkować odmową rejestracji lub rozwiązaniem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną i usunięciem Konta Klienta.
8. Przed wysłaniem formularza rejestracyjnego do Sprzedawcy Klient zostanie poproszony o akceptację niniejszego Regulaminu, z którego treścią Klient ma możliwość zapoznania się na stronie [www.towarzystwo.filomata.pl/regulamin](http://www.towarzystwo.filomata.pl/regulamin). Odmowa akceptacji treści postanowień niniejszego Regulaminu uniemożliwia dokonanie Rejestracji.
9. W przypadku Klienta nie będącego osobą prawną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą wszelkich czynności w Sklepie – w tym w szczególności założenia Konta i składania Zamówień – może dokonywać wyłącznie osoba uprawniona do reprezentowania Klienta zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dokonując rejestracji i składając Zamówienia osoba taka, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola na formularzu rejestracyjnym (check-box) o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem oświadcza, że jest osobą uprawnioną do działania i reprezentowania Klienta.

10. Po wysłaniu przez Klienta formularza rejestracyjnego, Sprzedawca przesyła Klientowi na podany przez niego adres e-mail potwierdzenie dokonania rejestracji. Z tą chwilą następuje zawarcie umowy na świadczenie usług drogą elektroniczną, a Klient uzyskuje dostęp do Konta umożliwiające pełne korzystanie z wszystkich jego funkcjonalności.
11. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną jest zawierana na czas nieoznaczony.
12. Klient ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat usunąć Konto i rozwiązać umowę wskazaną w ust. 10 poprzez wysłanie stosownego żądania do Sprzedawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie na adresy podane w § 3. Nadto, Klient będący Konsumentem ma prawo odstąpienia od umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w terminie 14 dni od jej zawarcia.
13. Sprzedawca może zablokować Konto Klienta w wypadkach wskazanych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a nadto w razie zaistnienia po stronie Sklepu ważnej przyczyny, w tym w szczególności w razie powtarzającego naruszania przez Klienta niniejszego Regulaminu, czy też naruszaniu przez Klienta przy korzystaniu ze Sklepu przepisów prawa, praw osób trzecich lub ich dóbr osobistych. Zablokowanie Konta jest równoznaczne z wypowiedzeniem przez Sprzedawcę zawartej umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną. Wypowiedzenie to ma skutek natychmiastowy, za wyjątkiem sytuacji gdy następuje w trakcie realizacji uprzednio złożonego Zamówienia – w takim wypadku rozwiązanie następuje z chwilą wykonania tego Zamówienia.

## **§ 7**

### **Zasady składania Zamówienia**

1. Zamówienia mogą być składane zarówno przez Klientów zarejestrowanych w Sklepie (posiadających Konto), jak i Klientów niezarejestrowanych (nie posiadających Konta).
2. W celu złożenia zamówienia należy:
  - a) wybrać Produkt będący przedmiotem Zamówienia i umieścić go w Koszyku (poprzez kliknięcie przycisku „do koszyka” lub innego równoznacznego),
  - b) zalogować się do Sklepu i uzupełnić dane niezbędne do realizacji zamówienia - w przypadku Klientów posiadających Konto,
  - c) podać dane niezbędne do realizacji Zamówienia – w przypadku Klientów nie posiadających Konta lub niezalogowanych,
  - d) jeżeli ma być wystawiona faktura – zaznaczyć odpowiednią opcję i podać bądź zmienić lub uzupełnić dane do faktury,
  - e) wybrać metodę płatności,
3. Złożenie zamówienia jest złożeniem Sprzedawcy oferty zawarcia Umowy sprzedaży Towarów będących przedmiotem zamówienia.
4. Złożenie zamówienia następuje w momencie kliknięcia przycisku „zamówienie z obowiązkiem zapłaty” lub zawierającym inne równoważne sformułowanie.

## **§ 8**

### **Oferowane metody płatności**

1. Klient może skorzystać z następujących metod płatności:
  - a) przelewem bankowym na rachunek Sprzedawcy,
  - b) przelewem bankowym za pośrednictwem systemu płatności Przelewy24 organizowanym przez PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu.

## **§ 9**

### **Wykonanie umowy sprzedaży**

1. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia za pomocą Formularza zamówienia w Sklepie zgodnie z § 7 Regulaminu.
2. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Sprzedawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta, która zawiera co najmniej oświadczenia Sprzedawcy o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży. Z chwilą otrzymania przez Klienta powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
3. W przypadku wyboru przez Klienta płatności za zakupiony Produkt przelewem bankowym albo płatności elektronicznych Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży – w przeciwnym razie zamówienie zostanie anulowane.

## **§ 10**

### **Prawo Konsumenta do odstąpienia od umowy**

1. Klient będący jednocześnie Konsumentem, który zawarł umowę sprzedaży lub umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną może od niej odstąpić, bez podania przyczyny, w terminie 14 dni odpowiednio, od zawarcia Umowy której przedmiotem jest produkt w postaci warsztatów, spotkań otwartych, konferencji lub innych o podobnym charakterze albo od dnia zawarcia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.
2. Wykonanie prawa odstąpienia od umowy przez Konsumenta wymaga wysłania oświadczenia o odstąpieniu przed upływem czternastodniowego terminu na adres Sprzedawcy: Towarzystwo Oświatowe FILOMATA, ul. Bojkowska 20A, 44-100 Gliwice lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 3. Oświadczenie można złożyć na formularzu, którego wzór został umieszczony na stronie internetowej Sklepu.
3. W razie odstąpienia od umowy – Umowę sprzedaży lub umowę o świadczenie usługi drogą elektroniczną uważa się za niezawartą.
4. Sprzedawca nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia Klienta o odstąpieniu od umowy sprzedaży dokona zwrotu na jego rzecz wszystkich dokonanych płatności, Zwrot otrzymanych przez Sprzedawcę płatności następuje

- przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Klient, chyba że wyraźnie zgodzi się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
5. Prawo do odstąpienia od umowy nie przysługuje Klientowi, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od umowy.
  6. Klient, będący Konsumentem, w przypadku zawarcia Umowy sprzedaży, której przedmiotem ma być usługa w postaci spotkania otwartego, konferencji lub innych o podobnym charakterze – w przypadku, w którym pomiędzy zawarciem Umowy a dniem, w którym ma nastąpić spotkanie otwarte, konferencja lub podobne, w tym prowadzone *on-line*, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wyrażeniu przez niego zgody na rozpoczęcie świadczenia usługi przed upływem 14-dniowego terminu na złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy i tym samym o utracie prawa odstąpienia od umowy. Odmowa złożenia oświadczenia wskazanego w zd. 1 oznacza, iż Klient taki nie ma prawa brać udziału w spotkaniu otwartym, konferencji lub innym spotkaniu o podobnym charakterze i winien opuścić salę szkoleniową, zaś w przypadku zajęć *on-line* oznacza, iż usługa na rzecz takiego Klienta nie zostanie spełniona.
  7. Przepisy dotyczące konsumenta zawarte w niniejszym paragrafie stosuje się również do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

## **§ 11**

### **Rezygnacja z udziału w spotkaniach otwartych i konferencjach**

1. Klient może zrezygnować z udziału w spotkaniu otwartym, konferencji lub innych usługach o podobnym charakterze będących przedmiotem Umowy sprzedaży (zwanym dalej Szkoleniem), wyłącznie na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. Ograniczenie to nie dotyczy Konsumentów, którzy dodatkowo mogą odstąpić od Umowy na zasadach określonych w § 10.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 zgłoszenie przez Klienta rezygnacji z usługi nie uprawnia go do żądania zwrotu zapłaconej ceny. Szczególne warunki rezygnacji obowiązują w przypadku konferencji:
  - a) w przypadku rezygnacji z konferencji w terminie co najmniej 30 dni przed datą jej rozpoczęcia zwrotowi podlega cała wpłacona kwota,
  - b) w przypadku rezygnacji z konferencji w okresie krótszym niż 30 dni, wpłacona kwota nie podlega zwrotowi.
3. Rezygnację, o której mowa w ust. 3 należy zgłosić Sprzedawcy pisemnie lub pocztą elektroniczną – dane kontaktowe Sprzedawcy zostały określone w § 3. Datą złożenia rezygnacji jest data, w której Sprzedawca zapoznał się lub mógł się – przy uwzględnieniu godzin pracy w Dni robocze – zapoznać z treścią złożonej rezygnacji.
4. W przypadku odwołania lub przesunięcia terminu spotkań otwartych lub konferencji z powodów niezależnych od organizatora, Klientowi zostanie zwrócona w całości dokonana wpłata.

## **§ 12**

### **Odpowiedzialność i Reklamacja**

1. Reklamację w odniesieniu do spotkań otwartych, konferencji lub innych o podobnym charakterze, a także w odniesieniu do omowy o świadczenie usług drogą elektroniczną należy zgłosić pisemnie lub drogą elektroniczną na podane w § 3 Regulaminu adresy Sprzedawcy.
2. Reklamacja powinna zawierać m. in. zwięzły opis wady, okoliczności (w tym datę) jej wystąpienia, spotkania otwartego, konferencji którego problem dotyczy (w przypadku spotkań otwartych i konferencji itp.), oraz dane Klienta składającego reklamację, a nadto treść żądania.
3. Sprzedawca ustosunkuje się do żądania reklamacyjnego niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 Dni roboczych, a jeśli nie zrobi tego w tym terminie, uważa się, że żądanie Klienta uznał za uzasadnione. W przypadku, w którym dane i informacje podane w zgłoszeniu reklamacyjnym są niewystarczające do jej prawidłowego rozpatrzenia, Sprzedawca zwróci się do Klienta o stosowne uzupełnienia tych danych. W taki wypadku termin 14 dni, o którym mowa w zd. 1 liczony jest od uzupełnienia danych i informacji w żądanym zakresie.
4. W przypadku w którym reklamacja dotycząca spotkań otwartych, warsztatów lub innego o podobnym charakterze zostanie uznana za zasadną Sprzedający zwróci Klientowi całość lub część uiszczonej ceny, albo za jego zgodą zaproponuje udział bądź specjalną zniżkę na udział w innym spotkaniu otwartym, konferencji lub innych o podobnym charakterze.
5. Powyższe uprawnienia nie ograniczają, ani nie wyłączają uprawnień przewidzianych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności uprawnień wynikających z postanowień kodeksu cywilnego.

## **§ 13**

### **Szczególne unormowania dotyczące warsztatów *on-line***

1. Sprzedawca oświadcza, iż spotkania otwarte, konferencje, wykłady, warsztaty i inne wydarzenia o podobnym charakterze odbywające się *on-line* są lub mogą być utrwalane w zakresie dźwięku (zapis audio) bądź dźwięku i obrazu (zapis audio-video), na co Klient wyraża zgodę biorąc udział w takim wydarzeniu.
2. Sprzedawca oświadcza, iż dokonując zapisu audio albo audio-video, o którym mowa w ust. 1 podejmuje działania techniczne zmierzające do nieujawniania danych osobowych Klientów, w tym ich wizerunku. Tym niemniej, z uwagi na ograniczenia sprzętowe i techniczne może się zdarzyć chwilowe utrwalenie wizerunku poszczególnych uczestników zajęć.
3. W celu przeciwdziałania ujawnieniu danych osobowych Klientów oraz ich wizerunku – uczestników zajęć wskazanych w ust. 1, postanawia się co następuje:
  - a) Klient – uczestnik zajęć powinien używać w ich trakcie jedynie imienia lub pseudonimu (bez podawania nazwiska)
  - b) Klient – uczestnik zajęć, który absolutnie nie wyraża zgody na udostępnienie komukolwiek swojego wizerunku powinien zadbać o to, by kamera internetowa jego komputera przez cały czas zajęć pozostała wyłączona (w odpowiednim polu programu komputerowego używanego do uczestnictwa w zajęciach *on-line* symbol kamery jest wówczas przekreślony).



4. Klientowi – uczestnikowi zajęć nie przysługują wobec Sprzedawcy jakiegokolwiek roszczenia związane z utrwaleniem i rozpowszechnieniem jego danych osobowych lub/albo wizerunku w przypadku niedopełnienia przez niego zasad wskazanych w ust. 3.

## **§ 14**

### **Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną**

1. Sprzedawca świadczy na rzecz Klientów usługi świadczone drogą elektroniczną w postaci:
  - a) umożliwienia Klientom zapoznania się z wszystkimi treściami prezentowanymi na stronach Sklepu, w tym informacjami na temat prezentowanych Produktów
  - b) umożliwienia składania Zamówień za pomocą Koszyka
  - c) rejestracji w Sklepie i założenia Konta oraz jego prowadzenia
  - d) usługi *newslettera*
2. Wszystkie usługi wskazane w ust. 1 są świadczone na rzecz Klientów całkowicie bezpłatnie.
3. Klient może składać Zamówienia zarówno jako Klient zarejestrowany (tj. posiadający Konto), jak i jako Klient niezarejestrowany (tj. nieposiadający Konta). Zapoznanie się z treściami prezentowanymi na stronach Sklepu oraz usługa *newslettera* nie wymagają posiadania Konta.
4. Usługi świadczone drogą elektroniczną świadczone są przez Sprzedawcę przez czas nieoznaczony. Umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną wskazane w ust. 1 pkt c) i pkt d) mogą zostać rozwiązane, zarówno przez Klienta jak i Sprzedawcę w każdym czasie za 7-io dniowym wypowiedzeniem. Wypowiedzenie umowy przez Sprzedawcę może nastąpić wyłącznie z ważnych powodów.
5. W celu rozwiązania umowy strona zobowiązana jest wysłania drugiej stronie stosownego oświadczenia woli (wypowiedzenie umowy), przy czym Klient może skorzystać z poczty elektronicznej Sprzedawcy lub pisemnie na adres siedziby Sprzedawcy (wskazane w § 3), zaś Sprzedawca składa Klientowi oświadczenie woli wysyłając je na adres poczty elektronicznej podanej przez Klienta przy rejestracji lub w zamówieniu *newslettera*.

## **§ 15**

### **Newsletter**

1. Klient może zamówić usługę *newslettera* polegającą na okresowym przesyłaniu mu drogą elektroniczną na podany przez niego adres e-mail aktualności dotyczących Sprzedawcy, informacji związanych z przedmiotem działalności Sprzedawcy i prowadzonym przez niego Sklepem oraz wiadomości zawierające treści marketingowe i handlowe Sprzedawcy, w szczególności o nowościach, promocjach czy ofertach specjalnych.
2. Zamówienie *newslettera* jest dobrowolne i całkowicie bezpłatne. Dokonywane jest ono przez zaznaczenie odpowiedniej opcji – wybranie odpowiedniego *check-boxu* – w procesie rejestracyjnym lub w ustawieniach Konta, albo też w trakcie składania zamówienia w opcji „bez rejestracji”.
3. Usługa *newslettera* jest świadczona przez czas nieoznaczony. Klient w każdym czasie może z niej zrezygnować. W tym celu powinien skorzystać z zakładki „moje

konto” po uprzednim zalogowaniu się w Sklepie lub skorzystać ze specjalnego linku widocznego w stopce każdej otrzymywanej od Sprzedawcy w ramach *newslettera* wiadomości e-mail. Klient niezarejestrowany i nie posiadający Konta może zrezygnować z świadczonej na jego rzecz usługi *newslettera* poprzez rezygnację wysłaną Sprzedawcy pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 3.

## **§ 16**

### **Rozwiązywanie sporów**

1. Sprzedawca informuje, że nie korzysta z alternatywnych metod rozstrzygania sporów i nie zobowiązuje się do korzystania z pozasądowego rozwiązywania sporów z Konsumentami, chyba że obowiązek tej treści wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Zgodnie z odpowiednimi regulacjami i przepisami prawa wspólnotowego (prawa Unii Europejskiej), Sprzedawca informuje, że pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> dostępna jest internetowa platforma rozstrzygania sporów ODR, będąca punktem dostępu dla konsumentów i przedsiębiorców pragnących pozasądowego rozstrzygania sporów objętych prawem unijnym (w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z 21.052013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów).
3. Ewentualne spory powstałe pomiędzy Klientem nie będącym konsumentem, a Sprzedawcą rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Sprzedawcy.

## **§ 17**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych gromadzonych w szczególności za pośrednictwem Sklepu internetowego jest Sprzedawca. Administrator danych jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa.
2. Szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych Klientów Sklepu internetowego dostępne są w treści „Polityki prywatności” na stronie: <https://towarzystwo.filomata.pl/polityka-prywatnosci/>.

## **§ 18**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014, poz. 827), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000) oraz ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204).
2. Prawem właściwym dla umów zawieranych pomiędzy Klientem a Sprzedawcą i ewentualnych sporów jest wyłącznie prawo polskie.

3. Sprzedający jest uprawniony do dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie ze skutkiem na przyszłość. Informacja o zmianach Regulaminu będzie każdorazowo uwidoczniana na stronie internetowej Sklepu i wysyłana na adres poczty elektronicznej Klientów zarejestrowanych, a nadto Klient każdorazowo będzie proszony o akceptację zmienionego Regulaminu przed złożeniem Zamówienia. Wszelkie zmiany Regulaminu nie będą dotyczyć zamówień złożonych przed wejściem w życie zmiany Regulaminu oraz nie będą w żaden sposób naruszać praw nabytych przez Klientów. Zmieniony Regulamin wiąże Klienta umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną o charakterze ciągłym, jeżeli Klient został prawidłowo powiadomiony o zamierzonych zmianach i nie wypowiedział takiej umowy w terminie 30 dni.
4. Treść niniejszego Regulaminu może być w każdym czasie utrwalona poprzez jego wydrukowanie, zapisanie na nośniku informatycznym lub pobranie z witryny internetowej Sklepu.
5. Zabronione jest przesyłanie lub dostarczanie w jakiegokolwiek innej formie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym, sprzecznym z zasadami współżycia społecznego lub mogącym naruszyć dobra osobiste Sprzedawcy lub osób trzecich.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.